

Администрация Спасского муниципального района
Нижегородской области
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №3 «Радуга»
(МБДОУ детский сад №3 «Радуга»)

П Р И К А З

29.08.2018

№ 28-0

**Об утверждении Положения о порядке
возникновения и прекращения отношений
между МБДОУ детским садом №3 «Радуга» и родителями (законными
представителями) воспитанников**

В соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке возникновения и прекращения отношений между МБДОУ детским садом №3 «Радуга» и родителями (законными представителями) воспитанников

2. Утвердить прилагаемый Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся.

3. Признать утратившим силу приказ от 24.04.2017 №13-О «Об утверждении Положения о порядке возникновения и прекращения отношений между МБДОУ детским садом №3 «Радуга» и родителями (законными представителями) воспитанников.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.В. Хламова

Принято на заседании

педагогического совета

Протокол от 31.08.18 № 1

Утверждено

приказом МБДОУ

детский сад №3 «Радуга»

от 29.08.2018 № 28-0

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке возникновения и
прекращения отношений между МБДОУ детским садом №3 «Радуга»
и родителями (законными представителями) воспитанников

Принято с учётом

мнения совета родителей

протокол № 1 от 30.08.2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее Положение) регламентирует порядок возникновения и прекращения отношений между МБДОУ детским садом №3 «Радуга» (далее - ДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением администрации Спасского муниципального района Нижегородской области от 1 апреля 2014 года № 170 «Об утверждении административного регламента администрации Спасского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательную организацию, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

2. Порядок возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. Возникновение образовательных отношений осуществляется при приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования – в соответствии с:

- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293;
- Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 «Радуга», утвержденными приказом учреждения от 27.08.2018 г. № 26-О

3. Изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условия получения обучающимися образования по основной образовательной программе дошкольного образования повлекший за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ДОУ.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ), изданный заведующим ДОУ. Данный распорядительный акт (приказ) издается на основании соответствующих изменений, внесенных в Договор об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. За воспитанником ДОУ сохраняется место на основании заявления родителя (законного представителя) (приложение 1 к Положению) в случае:

- болезни;
- нахождение ребенка на домашнем режиме по медицинским показателям;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санитарно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей).

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для сохранения места в ДОУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие ребенка по уважительным причинам.

5. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося (воспитанника) из ДООУ в связи с получением дошкольного образования (завершение обучения).

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств за ДООУ.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДООУ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из ДООУ, осуществляющий образовательную деятельность.

5.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

6. Заключительные положения.

6.1 Настоящее Положение действует до принятия нового.

Приложение 1
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений между учреждением
и родителями (законными представителями)
обучающихся

Форма

Заведующему МБДОУ детского сада №3
«Радуга»

Е.В. Хламова

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

указываются Ф.И.О. родителя (законного
представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу приостановить образовательные отношения с _____
фамилия,

_____ имя, отчество (при наличии) ребенка, группа
на период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

в связи с _____
указать причину

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

